



Образец на публична покана по чл. 4 от ПМС № 80/09.05.2022 г.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА КРАЙНИЯ ПОЛУЧАТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ТОНЕКС 2000 ЕООД		
Адрес: ул. Д-р Л. Заменхоф № 32, вх. 1, ет. 3, ап. 8		
Град: гр. Варна,	Пощенски код: 9000	Държава: България
За контакти: Николай Боев Лице/а за контакт:	Телефон: 0898 305 898	
Електронна поща: office.tonex.2000@gmail.com	Факс:	
Интернет адрес: https://www.tonex.bg/		

I.2) Вид на крайния получател и основна дейност/и

☐ търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност ☒ друго (моля, уточнете): Печат на изделия и продукти от хартия и текстил.
--	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)

(а) Строителство ☐	(б) Доставки ☒	(в) Услуги ☐
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	☒ Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № ☐ ☐
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на доставка: Гр. Варна, гр. Варна, ул. Атанас Липчев №1. код NUTS: 332	Място на изпълнение на услугата: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: “Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на активи по следните обособени позиции: ОП 1 Принтер за директен печат върху текстил с инлайн фиксация - 1бр ОП 2 Линия за дигитален печат на рециклирани тъкани - 1бр. ОП 3 Дигитален широкоформатен LED принтер - 1бр.”		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): 30232100-5 Принтери и плотери		
II.1.4) Обособени позиции: да ☒ не ☐		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции ☒	за всички обособени позиции ☐

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем <i>Прогнозната стойност на поръчката се определя в български лева и възлиза на 1 098 000лв. без ДДС</i> <i>За ОП 1 Принтер за директен печат върху текстил с инлайн фиксация - 1бр. Прогнозната стойност в лева, без ДДС на ОП 1 е 359 000.00лв./Триста петдесет и девет хиляди лева/.</i> <i>За ОП 2 Линия за дигитален печат на рециклирани тъкани - 1бр.</i> <i>Прогнозна стойност в лева, без ДДС на ОП 2 е 391 000.00лв. /Триста деветдесет и една хиляди лева/</i> <i>За ОП 3 Дигитален широкоформатен LED принтер - 1бр.</i> <i>Прогнозна стойност в лева, без ДДС на ОП 3 е 348 000.00лв. /Триста четиридесет и осем хиляди лева/</i> Прогнозна стойност в лева, без ДДС за цялата публична покана 1 098 000.00лв. без
--

ДДС /Един милион и деветдесет и осем хиляди лева/

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в календарни дни - до **180/Сто и осемдесет/**, от сключване на договора, но не по-късно от крайният срок на договор BG-RRP-3.008-0460-C01/12.11.2025г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) - **Неприложимо**

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение. – **Неприложимо.**

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Договорът с изпълнителят се финансира от договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG-RRP-3.008-0460-C01

Плащането за всяка една от обособените позиции се извършва по банков път, както следва:

- Авансово плащане 10% от сумата в 10 дневен срок от сключване на договора и издаване на проформа-фактура;
- Окончателно плащане – 90% от сумата в 30 дневен срок след етап на доставка, инсталиране и въвеждане в експлоатация, и подписване на приемо-предавателен протокол, без забележки, и издаване на фактура.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да ☒ не ☐

Ако да, опишете ги:

Кандидатът трябва да отговаря напълно на всички определени в документацията от бенефициента задължителни минимални изисквания и условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата. Не покриването на дори само едно от тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка поради несъответствие с поставените от Възложителя минимални изисквания за изпълнение на предмета на процедурата.

Изисквания към поддръжката:

- Минимален срок за гаранционна поддръжка, предоставен от изпълнителя - **12 месеца**

*Предложен гаранционен срок за период по-кратък от 12/дванадесет/ месеца и по-дълъг от 60/шестдесет/ месеца ще се смята за нереалистичен. Предложения, попадащи извън посочения диапазон, ще бъдат предложени за

отстраняване и няма да бъдат разглеждани

- Минимален **срок за извънгаранционна поддръжка**, предоставен от изпълнителя - **24 месеца**

*Предложен със срок за извънгаранционна поддръжка по-кратък от 24 /двадесет и четири/ месеца ще бъдат предложени за отстраняване и няма да бъдат разглеждани

- Максимално **време за отстраняване на възникналия проблем**, от екипа по поддръжка на Изпълнителя, по време на гаранционната поддръжка – **24 (двадесет и четири) часа**.

*предложения с време за отстраняване на възникнал проблем по време на гаранционния период по-кратък от 1 час и по-дълго от 24 часа ще се смята за нереалистични. Предложения, извън този диапазон, ще бъдат предложени за отстраняване и няма да бъдат разглеждани

НЕУСТОЙКИ:

- В случай, че Изпълнителят не спазва изцяло или частично задължението да отстрани възникнал проблем по време на гаранционния сервис в оферирания от него срок, във оферирания от него срок, ще се дължат неустойки в размер **50 лева за всеки час** от неизпълнението на задължението.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.
3. Други документи (ако е приложимо).

В случай че кандидата е Обединение, кандидатите следва да представят документ в които задължително се посочва представляващият Обединението, като документа е необходимо да бъде подписан от всички лица в Обединението;

В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна - оригинал или заверено (с подпис, печат и „Вярно с оригинала“) копие, придружено с превод на български език.

Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация) – оригинал или заверено от кандидата копие с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“.

При участие на обединения, които не са юридически лица, декларацията по т. 2 се представя за всяко от лицата, включени в обединението участник.

Когато кандидатите са юридически лица, изискванията по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.. се прилагат за лицата, които имат право да управляват и/или да представляват кандидата.

Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията се прилагат и за подизпълнителите.

В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено с превод на български език от заклет преводач.

III.2.2) Икономическо и финансово състояние по чл. 7, ал. 11 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)	
Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания:
Неприложимо	Неприложимо
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация по чл. 7, ал. 13 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)	
Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания:
1. Заверено от кандидата копие на сертификат за внедрена система за управление на околната среда ISO 14001 или еквивалент.	1. Кандидатът трябва да има внедрена система за управление на околната среда ISO 14001 или еквивалент.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена ☐			
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл ☐			
оптимално съотношение качество – цена ☒			
☒ показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели 1. Предложена цена – П1 2. Срок на доставка и внедряване /в календарни дни/ - П2 *Предложен срок за доставка, по-кратък от 10/десет/ календарни дни и по-дълъг 180/сто и осемдесет/ календарни дни ще се смята за нереалистичен. Предложения, извън този диапазон ще бъдат	Тежест 30% 30%	Показатели 3. Време за отстраняване на възникнал проблем по време на гаранционния период/в часове/ - П3 *предложения с време за отстраняване на възникнал проблем по време на гаранционния период по-кратък от 1 час и по-дълго от 24 часа ще се смята за нереалистични. Предложения, извън този диапазон, ще бъдат	Тежест 40%

предложени за отстраняване и няма да бъдат разглеждани		предложени за отстраняване и няма да бъдат разглеждани	

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за финансиране:
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 21/08/2024г. Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата. Офертите се подават чрез Информационната система за Механизма (ИСМ) - Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020), раздел „Национален план за възстановяване и устойчивост“.
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1. https://www.tonex.bg/ 2. https://eumis2020.government.bg/bg/s/Offers/Index
IV.2.5) Срок на валидност на офертите До: в месеци: 3/три/ от крайния срок за получаване на оферти

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.;
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.): Неприложимо

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):

1. Заверено от кандидата копие на сертификат за внедрена система за управление на околната среда ISO 14001 или еквивалент

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от крайния получател разяснения по документацията за участие. Крайният получател е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПУ.
3. Крайният получател може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.